## Nascondere un file

ATTENZIONE: La prima cosa da fare sempre, prima di fare modifiche è attivare la **"modalità modifica"** che si trova in basso a destra.



## 1. Nascondere il file

Su Discere è possibile nascondere un file alla vista degli studenti. Per nasconderlo occorre premere sui tre puntini che si trovano a destra dei file. Si aprirà un menù e basterà cliccare sull'icona a forma di occhio (Nascondi) che si trova accanto al file. In questo modo il file sarà ancora presente sulla pagina del corso na gli studenti non lo vedranno.

🗇 Dashboard		Kaltura Video Resource Lezione per professori - Esperienze su Kaltura 🖉		
Η Calendario		Condizioni per l'accesso: Appartenere al gruppo Professori		
🖂 File personali				
🗅 Deposito dei contenuti	Đ	Cartella		
	$\Box$	Risorsa FILE PROVA	i de la companya de l	
Kaltura Media Gallery			🖉 Impostazioni	
Media Gallery	$\Theta$	Risorsa Elenco tesi licenza 2009–2022 🖉	+ Sposta	
			💿 Nascondi	
			C Duplica	
	+	Aggiungi un'attività o una risorsa	<i>2</i> ₊ Ruoli	
			🕆 Elimina	
		Aggiungi argomento	Modalità	modifica

Il file da quel momento in poi diventerà di color grigio con un'etichetta arancione che indicherà che il file è nascosto. Il docente potrà renderlo visibile in qualsiasi momento cliccando nuovamente sull'icona a forma di occhio (Visualizza).

Dashboard Calendario File personali	Kaltura Video Resource         Lezione per professori - Esperienze su Kaltura          Condizioni per l'accesso: Appartenere al gruppo Professori	:
<ul> <li>Deposito dei contenuti</li> </ul>	Cartella Metodologia 2	÷
C I miei corsi 6	FILE PROVA 2 Sourcesta agli studenti	: 🖉 Impostazioni
Media Gallery	Elenco tesi licenza 2009-2022 🖉	++ Sposta ∅ Visualizza © Duplica
	+ Aggiungi un'attività o una risorsa	2. Ruoli  Elimina Modalità modifica